

Приложение № 3
к приказу
ГБУДО г. Москвы
"ДМШ имени М.И. Табакова"
от 09 февраля 2026 г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени М.И. Табакова"

I. Общие положения

1.1. Положение об апелляционной комиссии (далее – Положение) является локальным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени М.И. Табакова" (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.03.2025 № 468 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств", Уставом Школы, Правилами приема обучающихся в Школу и на основании федеральных государственных требований (далее по тексту – ФГТ).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок формирования, полномочия, состав и деятельность апелляционной комиссии в Школе.

1.4. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) по форме (Приложение 1), не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора поступающих в Школу и действует в период учебного года.

1.5. Апелляционная комиссия создается с целью создания более полной открытости процедуры приема обучающихся, повышения объективности оценки способностей поступающих в Школу, обеспечения прав личности при поступлении.

II. Структура, функции и организация деятельности комиссии

2.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора председателю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

2.2. Состав апелляционной комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора Школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи. На заседание апелляционной комиссии приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с

решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора, в отношении поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

2.6. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности проведения повторного отбора.

2.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора не допускается.

III. Документация апелляционной комиссии

3.1. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол (Приложение 2). В протоколах фиксируются: ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решения членов комиссии.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Приложение 1 к Положению об
апелляционной комиссии

Председателю апелляционной
комиссии ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. М.И. Табакова"

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть результаты вступительного испытания

(ФИО поступающего)

В связи с тем, что _____

(указать причины)

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ
решения Апелляционной комиссии

от " _____ " _____ 20 ____ г. № _____

Рассмотрев апелляцию _____

(ФИО родителя (законного представителя))

по вступительному испытанию _____

(ФИО поступающего)

Комиссия решила:

Удовлетворить (не удовлетворить)

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

С решением комиссии ознакомлен:

_____ / _____ /

(ФИО родителя (законного представителя))